



# बिहार मुक्त विद्यालयी शिक्षण एवं परीक्षा बोर्ड Bihar Board Of Open Schooling & Examination



शिक्षा विभाग, बिहार का स्वायत्त संस्थान  
An Autonomous Organisation of Department of Education, Govt of Bihar  
चाणक्य राष्ट्रीय विधि विश्वविद्यालय परिसर, न्याय नगर, मीठापुर, पटना - 800001  
Chanakya National Law University Campus, Nyaya Nagar, Mithapur, Patna-800001  
Website: www.bbose.org Phone No: 0612-2355563  
Email ID: info@bbose.org Fax No : 0612-2355662

पत्रांक -

दिनांक -

## आवश्यक सूचना

बोर्ड द्वारा निर्णय लिया गया है कि अमीन प्रशिक्षण कार्यक्रम को रोजगार/स्वरोजगारवर्द्धन योजना के रूप में चलाया जाएगा। एतद् द्वारा सूचित किया जाता है कि निम्नांकित संस्थाएँ/संगठन इस प्रशिक्षण कार्यक्रम को चला सकते हैं :-

1. बोर्ड के सभी वर्तमान कार्यरत अध्ययन केन्द्र (कक्षा-10 एवं कक्षा-12) इस प्रशिक्षण कार्यक्रम को चला सकते हैं, यदि वे खण्ड-ख के भी सभी अर्हताओं को पूरा करेंगे।
2. वे सभी विद्यालय जो कि बोर्ड से मान्यता प्राप्त अध्ययन केन्द्र बनना चाहते हैं और साथ ही अमीन प्रशिक्षण कार्यक्रम को भी चलाना चाहते हैं, उन्हें बोर्ड के अध्ययन केन्द्र के रूप में कार्यरत होने के लिए सभी निर्धारित अर्हताओं को खण्ड 'क' के अनुरूप पूरा करना होगा। इसके अतिरिक्त उन्हें खण्ड-ख में वर्णित अर्हताओं को भी पूरा करना होगा और उसके बाद ही इस प्रशिक्षण कार्यक्रम को चलाने के लिए प्रशिक्षण केन्द्र के रूप में मान्यता दी जाएगी।
3. सभी सरकारी संस्थान यथा-पोलिटैकनिक, इंजिनियरिंग कॉलेज (सिविल इंजिनियरिंग), सरकारी आई0टी0आई0, राज्य के विश्वविद्यालयों के भूगोल विषय के स्नातकोत्तर विभाग (पी0जी0 डिपार्टमेन्ट), नालन्दा खुला विश्वविद्यालय, पटना एवं पटना कॉलेज, बी0एन0 कॉलेज इत्यादि, यदि ये संस्थान भी खण्ड-ख के सभी अर्हताएँ पूरी करते हैं तो ये संस्थाएँ भी अमीन का प्रशिक्षण कार्यक्रम चलाने के लिए नियमानुसार बोर्ड से मान्यता प्राप्त कर सकते हैं।

## खण्ड - क

सरकारी/गैर सरकारी विद्यालयों को बोर्ड के अध्ययन केन्द्र के रूप में मान्यता प्राप्त करने के लिए आवश्यक अर्हताएँ निम्नांकित हैं :-

क्रम  
सं०

प्रलेखों (कागजातों) का ब्योरा

1. संसाधन शुल्क के रूप में 25,000/-रु० (पच्चीस हजार) का होगा, जो मुख्य कार्यकारी पदाधिकारी, बि० मु० वि० शि० एवं परीक्षा बोर्ड (CEO, BBOSE), पटना के पक्ष में देय है।

2. संस्था के निबंधन प्रमाण-पत्र की प्रति
3. संस्था के आलोक-पत्र तथा नियम-विनियम की प्रति।
4. संस्था के शासी निकाय के सदस्यों की सूची, पेशा तथा पता के साथ।
5. मुक्त विद्यालयी शिक्षण पाठ्यक्रम ग्रहण के लिए प्रबंधन के संकल्प की प्रति।
6. मान्यता प्राप्त बोर्ड द्वारा संबंधन के पत्र की प्रति।
7. विद्यालय भूमि का कागजात (पट्टा/स्वामित्व)।
8. विद्यालय भवन का नक्शा।
9. शिक्षकों की सूची, योग्यता, पद, अनुभव तथा संस्थान में सेवा की अवधि का उल्लेख करें।
10. प्रशासनिक कर्मियों की सूची।
11. संस्था का गत तीन वर्षों की आय-व्यय का अंकेक्षित विवरणी की प्रति।
12. संस्थान/विद्यालय के भवन तथा प्रयोगशालाओं का चार फोटोग्राफ।
13. भारतीय पुनर्वास परिषद् द्वारा मान्यता/अनुमोदन प्राप्ति की प्रति (यदि प्रयोज्य हो)।
14. आवेदित संस्थान में उपलब्ध विशिष्ट शिक्षकों/प्रशिक्षकों की योग्यता, पद तथा अनुभव के साथ सूची।

**टिप्पणी** :- आवेदन पत्र के साथ उपर्युक्त उल्लेखित सभी प्रलेखों को निश्चित रूप से जमा करें अन्यथा आवेदन पत्र सुविचारित नहीं हो सकता है। आवेदन पत्र का प्रारूप बिहार मुक्त विद्यालयी शिक्षण एवं परीक्षा बोर्ड की वेबसाइट पर उपलब्ध है।

### खण्ड – ख

#### अमीन के प्रशिक्षण कार्यक्रम चलाने हेतु आवश्यक अहर्ताएँ।

1. संसाधन शुल्क के रूप में 25,000/-रु० (पच्चीस हजार रुपये) का होगा, जो मुख्य कार्यकारी पदाधिकारी, बि० मु० वि० शि० एवं परीक्षा बोर्ड (CEO, BBOSE) के पक्ष में देय है। यह गैर वापसी योग्य जमा (Non-Refundable) होगा और यदि संस्थान को निरीक्षण के पश्चात मान्यता नहीं मिलती है तो भी इसे वापस नहीं किया जाएगा।
2. सरकारी/गैर सरकारी विद्यालय एवं अन्य संस्थान जो कि बोर्ड के अध्ययन केन्द्र की मान्यता प्राप्त कर चुके हैं उन्हें कम से कम दो बड़े कमरे अमीन प्रशिक्षण कार्यक्रम के लिए विशेष रूप से चिन्हित करने होंगे जिनका उपयोग मात्र इस प्रशिक्षण कार्यक्रम को चलाने के लिए किया जाएगा। अमीन प्रशिक्षण कार्यक्रम चलाने के लिए आवश्यक उपकरण/तकनीकी संसाधन प्रशिक्षणार्थियों की संख्या पर निर्भर करता है।

3. अमीन के प्रशिक्षण कार्यक्रम के लिए आवश्यक उपकरणों/तकनीकी समानों की सूची :-

### List of Tools and Equipment

Sl. No.	Name of the Tools and Equipment	Specification	Quantity
1	Binocular		1 No.
2	Chalk board/white board		4 Nos.
3	Scientific Calculator		1 No.
4	Computing scales two hectares		2 Nos.
5	Computing scales five hectares		4 Nos.
6	Metal cross staff -box type		2 Nos.
7	Metal cross staff - open type		2 Nos.
8	Drawing Board	1250mm×900mm	25 Nos.
9	Engineer's chain		2 Nos.
10	Dumpy level		6 Nos.
11	Auto level		6 Nos.
12	Gunter's chain		4 Nos.
13	Tracing board with lamp		2 Nos.
14	Leveling staff	4M	13 Nos.
15	Metric chain	30m & 20m	5 each
16	Magnifying glass		2 Nos.
17	Magnet bar (for magnetizing through compass needles)		2 Nos.
18	Pen knife		5 Nos.
19	Prismatic compass		5 Nos.
20	Planimeter	Digital	2 Nos.
21	Plane table with stand, accessories & water proofing cover		8 Nos.
22	Telescopic alidade		2 Nos.
23	Indian pattern clinometers		2 Nos.
24	Ranging rod	2m	44 Nos.
25	Offset rod		5 Nos.
26	Optical square		5 Nos.
27	Railway curves	Set of 50 in a box	4 Nos.
28	Steel almirah	Big	4 Nos.
29	Stool		25 Nos.
30	Survey plotting scale	8 scale with offset scale in box	4 sets
31	Stencil set		4 Nos.
32	Fibre glass tape	30m	12 Nos.
33	Steel tape	30m	12 Nos.
34	Steel band	30m	2 Nos.
35	Surveyor's umbrella		4 Nos.
36	Theodolite transit		5 Nos.
37	Computer	CPU : 32/64 Bit i3/i5/i7 or latest processor, Speed: 3 GHz or	5 sets

		Higher. RAM :- 4 GB DDR-III or Higher, Wi-Fi Enabled. Network Card : Integrated Gigabit Ethernet, with USB Mouse, USB Keyboard and Monitor (Min. 17 Inch.) Licensed Operating System and Antivirus compatible with trade related software.	
38	Software		As required.
39	DGPS-latest version		2 Nos.
40	Hand GPS-latest version		2 Nos.
41	Mini Drafter		5 Nos.
42	EDM		5 Nos.

4. प्रायोगिकी प्रशिक्षण के लिए बोर्ड द्वारा पंजीकृत प्रशिक्षकों की सूची, अलग से संलग्न की जाएगी। प्रशिक्षण केन्द्रों को अपनी सुविधानुसार निकटतम उपलब्ध प्रशिक्षक को, बोर्ड द्वारा निर्धारित दर पर इस प्रशिक्षण के लिए पारिश्रमिक पर रखा जाएगा। यदि प्रशिक्षण केन्द्र सूची के बाहर के प्रशिक्षकों को रखना चाहते हैं तो उन्हें ऐसे प्रशिक्षकों को पहले बोर्ड की सूची में शामिल करने हेतु प्रशिक्षण केन्द्र द्वारा अनुरोध किया जाएगा। उपयुक्त पाए जाने पर ही उन्हें सूची में सम्मिलित किया जाएगा और प्रशिक्षक के रूप में प्रशिक्षण कार्य करने की अनुमति दी जाएगी।
5. सैद्धांतिक कक्षाओं के लिए बोर्ड द्वारा पंजीकृत शिक्षकों की सूची, अलग से संलग्न की जाएगी। प्रशिक्षण केन्द्रों को अपनी सुविधानुसार निकटतम उपलब्ध शिक्षकों को, बोर्ड द्वारा निर्धारित दर पर, शिक्षकों को पारिश्रमिक पर रखा जाएगा। यदि प्रशिक्षण केन्द्र सूची के बाहर के शिक्षकों को रखना चाहते हैं तो उन्हें ऐसे शिक्षकों को पहले बोर्ड की सूची में शामिल करने हेतु प्रशिक्षण केन्द्र द्वारा अनुरोध किया जाएगा। उपयुक्त पाए जाने पर ही उन्हें सूची में सम्मिलित किया जाएगा और प्रशिक्षण कार्य कराने की अनुमति दी जाएगी।

6. भविष्य में, बोर्ड के द्वारा अनुदान देने के पश्चात प्रत्येक प्रशिक्षण केन्द्र पर वाईफाई इंटरनेट एवं सी0सी0टी0वी0 कैमरे की व्यवस्था की जाएगी, इसके माध्यम से बोर्ड प्रशिक्षण केन्द्र का अनुश्रवण करेगा जिसे बोर्ड द्वारा निर्धारित मापदण्डों पर प्रशिक्षण केन्द्रों को स्वीकार करना होगा। इसके लिए एक शपथ पत्र भी देना होगा।

**टिप्पणी** :- नए संस्थानों के लिए खण्ड-क में निदेशित अर्हताओं के अतिरिक्त उपर्युक्त खण्ड - ख की अर्हताएँ भी अनिवार्य होंगी। आवेदन पत्र के साथ उपर्युक्त उल्लेखित सभी प्रलेखों को निश्चित रूप से जमा करेंगे अन्यथा आवेदन पत्र विचार योग्य नहीं होगा।

### खण्ड – ग

**अमीन प्रशिक्षण कार्यक्रम से संबंधित अन्य सूचनाएँ :-**

1. यह प्रशिक्षण कार्यक्रम कुल 400 घंटों का होगा जिसे 6 माह की अवधि में पूरा किया जाएगा।
2. कुल 400 घंटों के प्रशिक्षण कार्यक्रम में से 60 प्रतिशत समय (240 घंटे) प्रायोगिक कक्षाओं के लिए होंगे और 40 प्रतिशत समय (160 घंटे) सैद्धांतिक कक्षाओं के लिए होंगे।
3. अध्ययन केन्द्रों पर पंजीकरण की सीमा :- एक अध्ययन केन्द्र पर अधिकतम 50 शिक्षार्थी। अधिकतम दो सत्र के लिए (एक वर्ष में) अधिकतम 100 शिक्षार्थी की सीमा निर्धारित की जाती है।
4. मानदेय :- Fees/Honorarium

**To be paid by the Board for the services rendered by the collaborating Institutions under Amanat Training Programme.**

1. **Practical training of the trainees under this programme will be conducted at three institutions.**

**(a) Advanced Practical training at Higher Educational/Technical Institution**

100 hours training (01 class of 2 hours)

Instructors	-	Rs. 700 × 50 classes	-	Rs. 35,000
Conveyance	-	Rs. 200 × 50 classes	-	Rs. 10,000
Equipment	-	Rs. 500 Per Student	-	Rs. 25,000
Co-ordinators	-	Rs. 100× 50 students	-	Rs. 5,000
Miscellaneous	-	Rs. 100× 50 students	-	Rs. 5,000

(For Office Assistant & Peon)

---

= Rs. 80,000

**(b) Practical training with Circle Officer's office, Govt. of Bihar.**

70 hours (Class of Two hours = 35 Classes total)

		35 classes × Rs. 500	=	Rs. 17,500
Co-ordinator			=	Rs. 2,500
Miscellaneous			=	Rs. 2,500
		<b>Total</b>	=	<b>Rs. 22,500</b>

**(c) Basic Practical Training at Study Centre**

70 hours (Class of Two hours = 35 Classes total)

		35 classes × Rs.500	=	Rs. 17,500
		<b>Total cost of Practical Training (a+b+c)</b>	=	<b>Rs. 1,20,000/-</b>

**2. Payment to Study Centers**

Theory Classes = 160 hours × Rs. 500 = Rs. 80,000

**3. Payment of Study Center Lump sum**

Miscellaneous (Rs. 100 per Student) = Rs. 50,000

---

**Total cost of Training (1+2+3) = Rs. 2,50,000/-**

---

5. प्रति शिक्षार्थी प्रशिक्षण शुल्क 10000 (दस हजार) रुपये है, जिसे एक मुस्त शिक्षार्थी को भुगतान करना होगा। परीक्षा शुल्क अलग से देय होगा। परीक्षा शुल्क प्रति सैद्धांतिक विषय रू0 175/— (एक सौ पचहत्तर) एवं प्रति प्रायोगिक विषय के लिए रू0 200/— (दो सौ) देय होगा। सभी शुल्क मुख्य कार्यकारी पदाधिकारी, बि0 मु0 वि0 शि0 एवं परीक्षा बोर्ड (CEO, BBOSE), पटना के पक्ष में देय है।

6. पत्रता:—

माध्यमिक उत्तीर्ण (10 वीं पास) छात्र-छात्राएँ इस पाठ्यक्रम में नामांकन ले सकते हैं। बिहार सरकार के अधीन अमीन के रूप में बहाली हेतु न्यूनतम योग्यता 12 वीं कक्षा पास होना चाहिए। निजी क्षेत्र में अमीन के रूप में बहाली हेतु न्यूनतम 10 वीं कक्षा पास होना चाहिए।

इस पाठ्यक्रम में प्रवेश हेतु अधिकतम कोई उम्र सीमा निर्धारित नहीं है।

7. इस पाठ्यक्रम में दो सैद्धांतिक विषय तथा तीन प्रायोगिक विषय होंगे। कुल-500 अंको की परीक्षा बोर्ड द्वारा ली जाएगी। प्रवेश पंजीयन की मान्यता पाँच वर्षों तक होगी एवं अधिकतम नौ (09) सार्वजनिक परीक्षा में सम्मिलित होने का उवसर दी जाएगी।

खण्ड – घ

अमीन का प्रशिक्षण कार्यक्रम के कार्यान्वयन हेतु प्रशिक्षण केन्द्र के रूप में  
मान्यता देने के लिए आवेदन पत्र का प्रपत्र



बिहार मुक्त विद्यालयी शिक्षण एवं परीक्षा बोर्ड,  
चाणक्य राष्ट्रीय विधि विश्वविद्यालय परिसर,  
न्याय नगर, मीठापुर, पटना-800001.  
(विद्यार्थी सहयोग सेवा प्रभाग)

1. सभी कॉलम स्पष्ट एवं पूर्ण रूप से भरा जाय। अपूर्ण आवेदन पत्र अस्वीकार किये जा सकते हैं।
2. आवेदन पत्र के साथ दिये गये सभी संबंधित अभिलेखों की सत्यापित प्रति अवश्य सलंगन करें।

आवेदन – अमीन के प्रशिक्षण कार्यक्रम के कार्यान्वयन हेतु प्रशिक्षण केन्द्र।

कार्यालयी उपयोग के लिए  
प्राधिकृत संख्या –  
प्रक्रिया शुल्क –

I – संस्थान के संबंध में सामान्य सूचना

1 – संस्थान का नाम

2 – पत्राचार का पता

स्थान .....

प्रखण्ड.....

Location .....

Pin Code .....

जिला .....

पिन कोड .....

Via.....

What's Apps on Goggle Location

राज्य .....

Map.....

3 – दूरभाष संख्या(एस0टी0डी0 कोड सहित).....

मोबाईल न0 .....



4 – फ़ैक्स नम्बर –.....ईमेल आईडी –.....

वेबसाईट.....  
( आवश्यक है )

5 – विद्यालय/संस्थान के प्राचार्य/प्रमुख का नाम –

6 – प्राचार्य/प्रमुख की शैक्षणिक योग्यता –

प्रशासनिक अनुभव .....वर्ष.....माह.....दिन

शिक्षण अनुभव .....वर्ष.....माह.....दिन

7 – विद्यालय/संस्थान किस क्षेत्र में अवस्थित है –.....  
(ग्रामीण/शहरी/उप शहरी/ धनी बस्ती)

8 – विद्यालय/संस्थान का स्थान –

क्रम संख्या	स्थान	नाम	दूरी (किलोमीटर में)
1.	रेलवे स्टेशन के समीप		
2.	पुलिस स्टेशन के समीप		
3.	राष्ट्रीयकृत बैंक/पोस्ट ऑफिस के समीप		

9 – संस्था/ विद्यालय का स्तर

माध्यमिक  उच्च माध्यमिक  पोलिटेकनिक

इंजिनियरिंग कॉलेज (सिविल इंजिनियरिंग)  सरकारी आई0टी0आई0

(सरकारी/गैर सरकारी) विश्वविद्यालय (सरकारी/गैर सरकारी)

10 – आवदेक संस्था/विद्यालय केवल बालकों/बालिकाओं के लिए अथवा सह-शिक्षा है।

11 – आवदेक संस्था/विद्यालय का माध्यम है –

अंग्रेजी  हिन्दी  उर्दू  कोई अन्य

12 – संसाधन शुल्क 25,000/- रुपये मान कर विवरण

25,000/- रुपये का बैंक ड्राफ्ट संख्या-

दिनांक-

बैंक का नाम -

(संसाधन शुल्क के रूप में 25,000/-रु० (पच्चीस हजार) का होगा, जो मुख्य कार्यकारी पदाधिकारी, बि० मु० वि० शि० एवं परीक्षा बोर्ड (CEO, BBOSE), पटना के पक्ष में देय है। यह गैर वापसी योग्य जमा (Non-Refundable) होगा और यदि संस्थान को निरीक्षण के पश्चात मान्यता नहीं मिलती है तो भी इसे वापस नहीं किया जाएगा।)

### III – मान्यता एवं सम्बद्धता

23 – क्या विद्यालय/संस्थान किसी मान्यता प्राप्त बोर्ड/विश्वविद्यालय/सक्षम प्राधिकार से सम्बद्ध है – हाँ/नहीं

24 – यदि हाँ तो कृपया निम्नलिखित सूचनायें उपलब्ध करायें –  
(अनुलग्नक – 4 के रूप में सम्बद्धता पत्र की सत्यापित प्रति संलग्न करें)

(क) बोर्ड/विश्वविद्यालय/सक्षम प्राधिकार का नाम जिससे विद्यालय/संस्थान सम्बद्ध हैं –

(ख) सम्बद्धता संख्या –

(ग) सम्बद्धता वर्ष –

(घ) सम्बद्धता स्तर – माध्यमिक/ उच्चतर माध्यमिक/ पोलिटेकनिक/ इंजिनियरिंग कॉलेज (सरकारी/गैर सरकारी) (सिविल इंजिनियरिंग) / सरकारी आई०टी०आई०/ विश्वविद्यालय (सरकारी/गैर सरकारी)

(ड.) सम्बद्धता स्थायी है या अस्थायी –

(च) यदि अस्थायी है तो उसकी अवधि –

25 – सम्बद्धता के लिए कोई शर्त हो तो उसका उल्लेख करें –

### IV – बुनियादी संरचना एवं शैक्षणिक/प्रायोगिक सुविधायें

26 – संस्थान/विद्यालय का अपना भवन है या किराया में है –

27 – भौतिक आकार

(अनुलग्नक – 5 के रूप में जमीन के कागजात की सत्यापित प्रति संलग्न करें)

(क) विद्यालय/संस्थान का क्षेत्र –.....(एकड़ में).....(वर्गमीटर में)

(ख) कितने क्षेत्र में बना है –.....(वर्गमीटर में)

28 – बुनियादी संरचना का विस्तृत विवरण –

कमरा, पुस्तकालय, प्रयोगशाला

(अनुलग्नक – 6 के रूप में विद्यालय/संस्थान का सामान्य योजना प्रारूप संलग्न करें)

क्रम संख्या	मदवार	कमरों की संख्या	वर्गफीट में आकार (लम्बाई × चौड़ाई)	क्षेत्रफल वर्गफीट में
1.	कक्षा (कम से कम प्रत्येक 300 वर्ग फीट का)			
2	भूगोल विषय से संबंधित प्रायोगिक कार्यों के लिए प्रयोगशाला			
3	पुस्तकालय			
4.	अन्य कमरे/ हॉल			

29 – प्रशासनिक सहयोगी स्टॉफ

क्रम संख्या	स्टॉफ	स्थायी	अस्थायी	कुल संख्या
1.	क्लर्क			
2.	प्रयोगशाला सहायक			
3.	लेखापाल			
4.	आदेशपाल			

30 – अन्य सुविधायें

(क) प्रसाधन की सुविधा – बालकों के लिए उपलब्ध  बालिकाओं के लिए  
उपलब्ध  उपलब्ध नहीं है

(ख) पेयजल की सुविधा – उपलब्ध  उपलब्ध नहीं है

(ग) क्या सक्षम प्राधिकार द्वारा विद्यालय/संस्थान को स्वास्थ्य के लिए पेयजल, स्वच्छता एवं  
आग से सुरक्षित संबंधित प्रमाण पत्र प्राप्त है – हाँ/नहीं

31 – पुस्तकालय की सुविधा –

(क) पुस्तकों की संख्या – ..... (ख) पत्रिकाओं की संख्या – .....

(ग) दैनिक समाचार पत्रों की संख्या – .....

32 – अन्य सुविधायें – खेल  नृत्यकला  व्यायामशाला  संगीत कक्ष   
छात्रावास  स्वास्थ्य जाँच की सुविधा

33 – विद्यालय/संस्थान में विद्युत सुविधा उपलब्ध है – हाँ / नहीं

35 – विद्यालय/संस्थान में श्रव्य – दृश्य की सुविधा – टेलीविजन  वी०सी०आर/   
वी०सी०पी०  ऑडियो कैसेट  टेप रिकार्डर  कम्प्यूटर

36 – कक्षा एवं प्रयोगशाला में पर्याप्त रौशनी है – हाँ/नहीं

**V – सार्वजनिक परीक्षा आयोजित करने की अनुकूलता**

37 – क्या विद्यालय/संस्थान सार्वजनिक परीक्षा आयोजित करने योग्य है – हाँ/ नहीं

38 – यदि हाँ , तो कृपया निम्नांकित विवरण दें –

(क) पर्याप्त उपस्कर उपलब्ध हैं –

(ख) सुरक्षा की पर्याप्त व्यवस्था है –

(ग) निरीक्षकों की पर्याप्त संख्या है –

(घ) चाहरदिवारी मुख्य गेट से मिला हुआ है –

## **VI – विद्यालय / संस्थान की वित्तीय स्थिति**

39 – आय और व्यय की पूर्ण विवरण  
(अनुलग्नक – 9 के रूप में गत तीन वर्षों का अंकेक्षण रिपोर्ट संलग्न करें)

क्रम संख्या	वर्ष	आय(रूपयों में)	व्यय(रूपयों में)	आय के स्रोत
1.				
2.				
3.				

40 – आवेदक विद्यालय/संस्थान/भारत सरकार/राज्य सरकार/केन्द्रशासित सरकार अथवा अन्य किसी स्रोत से वित्तीय सहायता प्राप्त करता है – हाँ/नहीं

41 – लेखा अंकेक्षण चार्टर एकाउन्टेन्ट/सरकारी अंकेक्षक के द्वारा किया जाता है –

42 – यदि वित्तीय सहायता प्राप्त होता है तो कृपया वित्तीय सहायता के प्रकार एवं सहायता देने वाली एजेन्सी का विवरण दें –

## **VII – अन्य संबंधित सूचनायें**

43 – आवेदक विद्यालय/संस्थान का कार्यावधि –

44 – बिहार मुक्त विद्यालयी शिक्षण एवं परीक्षा बोर्ड के अमीन का प्रशिक्षण कार्यक्रम के कार्यान्वयन हेतु प्रशिक्षण केन्द्र के रूप में कार्य करने हेतु आवश्यकतानुसार प्रयोगशाला, पुस्तकालय एवं अन्य सुविधायें उपलब्ध है ? – हाँ  नहीं

47 – कुछ पंक्तियों में व्यक्त करें कि आवेदक विद्यालय/संस्थान क्यों बिहार मुक्त विद्यालयी शिक्षण एवं परीक्षा बोर्ड के अमीन का प्रशिक्षण कार्यक्रम के कार्यान्वयन हेतु प्रशिक्षण केन्द्र के रूप में क्यों सम्बद्ध होना चाहता है ? –

48. सरकारी/गैर सरकारी विद्यालय एवं अन्य संस्थान जो कि बोर्ड के अध्ययन केन्द्र की मान्यता प्राप्त कर चुके हैं अन्हे दो कमरें इस प्रशिक्षण कार्यक्रम के लिए विशेष रूप से चिन्हित करने होंगे जिनका उपयोग मात्र इस प्रशिक्षण कार्यक्रम को चलाने के लिए किया जाएगा। अमीन प्रशिक्षण कार्यक्रम चलाने के लिए आवश्यक उपकरण/तकनीकी संसाधन प्रशिक्षणार्थियों की संख्या पर निर्भर करता है। आवश्यक उपकरणों की सूची :-

**List of Tools and Equipment  
Amin**

Sl. No.	Name of the Tools and Equipment	Specification	Quantity
1	Binocular		1 No.
2	Chalk board/white board		4 Nos.
3	Scientific Calculator		1 No.
4	Computing scales two hectares		2 Nos.
5	Computing scales five hectares		4 Nos.
6	Metal cross staff -box type		2 Nos.
7	Metal cross staff - open type		2 Nos.
8	Drawing Board	1250mm×900mm	25 Nos.
9	Engineer's chain		2 Nos.
10	Dumpy level		6 Nos.
11	Auto level		6 Nos.
12	Gunter's chain		4 Nos.
13	Tracing board with lamp		2 Nos.
14	Leveling staff	4M	13 Nos.
15	Metric chain	30m & 20m	5 each
16	Magnifying glass		2 Nos.
17	Magnet bar (for magnetizing through compass needles)		2 Nos.
18	Pen knife		5 Nos.
19	Prismatic compass		5 Nos.
20	Planimeter	Digital	2 Nos.
21	Plane table with stand, accessories & water proofing cover		8 Nos.

22	Telescopic alidade		2 Nos.
23	Indian pattern clinometers		2 Nos.
24	Ranging rod	2m	44 Nos.
25	Offset rod		5 Nos.
26	Optical square		5 Nos.
27	Railway curves	Set of 50 in a box	4 Nos.
28	Steel almirah	Big	4 Nos.
29	Stool		25 Nos.
30	Survey plotting scale	8 scale with offset scale in box	4 sets
31	Stencil set		4 Nos.
32	Fibre glass tape	30m	12 Nos.
33	Steel tape	30m	12 Nos.
34	Steel band	30m	2 Nos.
35	Surveyor's umbrella		4 Nos.
36	Theodolite transit		5 Nos.
37	Computer	CPU : 32/64 Bit i3/i5/i7 or latest processor, Speed: 3 GHz or Higher. RAM :- 4 GB DDR-III or Higher, Wi-Fi Enabled. Network Card : Integrated Gigabit Ethernet, with USB Mouse, USB Keyboard and Monitor (Min. 17 Inch.) Licensed Operating System and Antivirus compatible with trade related software.	5 sets
38	Software		As required.
39	DGPS-latest version		2 Nos.
40	Hand GPS-latest version		2 Nos.
41	Mini Drafter		5 Nos.
42	EDM		5 Nos.

## घोषणा

प्रमाणित किया जाता है कि संस्थान/विद्यालय से संबंधित उपर्युक्त सभी प्रस्तुत सूचनाएँ मेरी जानकारी में सही और विश्वसनीय हैं।

दिनांक :

स्थान :

प्राचार्य/संस्थान प्रमुख  
का हस्ताक्षर  
नाम रबर स्टाम्प के साथ



## संलग्नकों की जाँच सूची

(आवेदित संस्थान द्वारा प्रलेखों की विधिवत् सत्यापित प्रतियाँ संलग्न करें)।

क्रम सं०	प्रलेखों (कागजातों) का ब्योरा		
1.	संसाधन शुल्क के रूप में 25,000/-रु० (पच्चीस हजार) का होगा, जो मुख्य कार्यकारी पदाधिकारी, बि० मु० वि० शि० एवं परीक्षा बोर्ड (CEO, BBOSE) के पक्ष में देय है।		
2.	विद्यालय/संस्थान के भूमि का कागजात (पट्टा/स्वामित्व)		
3.	विद्यालय/संस्थान के भवन का नक्शा		
4.	प्रशासनिक कर्मियों की सूची		
5.	संस्था का गत तीन वर्षों की आय-व्यय का अंकेक्षित विवरणी की प्रति		
6.	संस्थान के भवन तथा प्रयोगशालाओं का चार फोटोग्राफ		

**टिप्पणी :-** आवेदन पत्र के साथ उपर्युक्त उल्लेखित सभी प्रलेखों को निश्चित रूप से जमा करें अन्यथा आवेदन पत्र सुविचारित नहीं हो सकता है।

## स्व घोषणा पत्र

आवेदन पत्र के समर्थन में मैं प्रमाणित करता हूँ, कि विद्यालय/संस्थान के प्रत्यायन हेतु मानक और प्रक्रिया का अध्ययन किया है। मैं सुनिश्चित करता हूँ कि संस्थान समय-समय पर प्रत्यायित संस्थान के लिए लागू नियम-विनियम का पालन करेगा। मैं इसके अतिरिक्त प्रतिज्ञान करता हूँ कि यदि संस्थान को प्रत्यायन प्रदान किया जाता है तो संस्थान का व्यापारिक उद्देश्य से कभी उपयोग नहीं होगा। "बिहार मुक्त विद्यालयी शिक्षण एवं परीक्षा बोर्ड" की आवश्यकताओं की पूर्ति के लिए ही उपयोग होगा। मैं यथाशक्ति संस्थान को निर्बाध एवं समुचित कार्य करने का सुनिश्चित करूँगा। बिहार मुक्त विद्यालयी शिक्षण एवं परीक्षा बोर्ड, पटना का प्रशिक्षण केन्द्र होने के प्रमाण के रूप में 6 फीट × 4 फीट का बोर्ड लगाया जाएगा जिसका मसविदा बोर्ड के द्वारा दिया जाएगा।

आवेदित संस्थान के प्राचार्य/प्रमुख का हस्ताक्षर  
नाम रबर स्टाम्प के साथ

(मनोज कुमार वर्मा),  
वरीय कार्यपालक पदाधिकारी,  
प्रशासन एवं लेखा विभाग।

ज्ञाप सं०—.....

पटना, दिनांक—.....

प्रतिलिपि :- सर्वर कोषांग एवं वरीय कार्यपालक पदाधिकारी, प्रशासन एवं लेखा विभाग को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।

(मनोज कुमार वर्मा),  
वरीय कार्यपालक पदाधिकारी,  
प्रशासन एवं लेखा विभाग।