

विषय—व्यवसाय अध्ययन / Sub- BUSINESS STUDIES
विषय कोड—318 / Sub. Code-318
वस्तुनिष्ठ प्रश्न / Objective Type Questions

I. बहु-विकल्पीय प्रश्न ।

Multiple Choice Questions.

1. व्यवसाय के अंतर्गत आते हैं

Business includes

- (a) सभी मानवीय क्रियायें (All human activities)
- (b) सभी मानवीय आर्थिक क्रियायें (All human economic activities)
- (c) सभी मानवीय अनार्थिक क्रियायें (All human uneconomic activities)
- (d) इनमें से कोई नहीं (None of these)

2. साझेदारी में कम से कम होने चाहिए

In a partnership Firm there should be at least

- (a) दो व्यक्ति (2 persons)
- (b) चार व्यक्ति (4 persons)
- (c) दस व्यक्ति (10 persons)
- (d) बीस व्यक्ति (20 persons)

3. एक निजी कम्पनी में सदस्यों की अधिकतम संख्या होती है

In a partnership Firm there should be at least

- (a) 10
- (b) 2
- (c) 50
- (d) 7

4. जिस व्यापार में स्वामित्व एवं प्रबंध अलग होते हैं

In a business where ownership and management are separate

- (a) एकाकी व्यापार (Sole Trading)
- (b) साझेदारी (Partnership)
- (c) सभी व्यवसायिक संगठन (All)
- (d) कम्पनी (Company)

5. समता अंशधारी कहते हैं

Equity shareholders are

- (a) कंपनी के स्वामी को (Owners of a company)
- (b) कंपनी के साझेदार (Partners of a company)
- (c) कंपनी के अधिकारी (Officers of a company)
- (d) कंपनी के अभिभावक को (Parents of a company)

6. साझेदारी के दोष हैं

Demerits of Partnership are

- (a) असहमित दायित्व (Unlimited liability)
- (b) मतभेद की संभावना (Possibility of dispute)
- (c) गोपनीयता का अभाव (Lack of secrecy)
- (d) यह सभी (All of these)

7. नई आर्थिक रीति के प्रमुख अंग हैं

The main parts of economic polity are

- (a) उदारीकरण (Liberalisation)
- (b) निजीकरण (Privatisation)

(c) वैश्वीकरण (Globalisation)

(d) यह सभी (All of these)

8. नियोजन होता है

Planning is for

(a) भूतकाल (Past)

(b) भविष्य (Future)

(c) वर्तमान (Present)

(d) यह सभी (All of these)

9. प्रबंध का सामाजिक उत्तरदायित्व है

The Social Responsibility of Management is for

(a) सरकार (Government)

(b) सभी (All)

(c) कर्मचारी (Staff)

(d) केवल उपभोक्ता के प्रति (Only consumers)

10. भारत में सर्वप्रथम स्कंध विपणि की स्थापना हुई थी

The first Stock Exchange in India was established in

(a) 1857

(b) 1877

(c) 1887

(d) 1987

11. नई आर्थिक नीति के प्रमुख अंग हैं :-

Components of New Economic Policy are :-

- (a) उदारीकरण (Liberalisation) (b) वैश्वीकरण (Globalisation)
(c) निजीकरण (Privatisation) (d) ये सभी (All these)

12. संगठन स्वतः निर्मित होता है :-

Organisation is automatically formed :-

- (a) क्रियात्मक (Functional) (b) अनौपचारिक (Informal)
(c) औपचारिक (Formal) (d) विभागीय (Divisional)

13. अधिकार अंतरण किया जा सकता है :-

Delegation can be done of :-

- (A) अधिकार का (Authority) (B) उत्तरदायित्व का (Responsibility)
(C) जवाबदेही का (Accountability) (D) इनमें से कोई नहीं (None of these)

14. नियुक्तिकरण उत्तरदायित्व है :-

Staffing is the responsibilities of :-

- (A) उच्च प्रबंधन (Top Management) (B) मध्य प्रबंधन (Middle Management)
(C) निम्न प्रबंधन (Lower Management) (D) सभी (All)

15. नियंत्रण सम्बन्धित है :-

Control is related to :-

- (A) परिणाम (Results) (B) कार्य (Functions)
(C) प्रयास (Efforts) (D) किसी से नहीं (None of these)

16. वित्तीय प्रबन्धक.....निर्णय लेता है ।

Finance Manager takes decisions as to

- (A) वित्तीय(Finance) (B) विनियोग (Investment)
(C) लाभांश (Dividend) (D) उपरोक्त सभी (All the above)

17. भौतिक वितरण में समावेशित नहीं होता :-

Physical distribution does not include :-

- (A) परिवहन (Transportation) (B) वित्त व्यवस्था (Financing)
(C) भण्डारण (Warehousing) (D) स्कन्ध नियंत्रण (Inventory Control)

18. जिला मंच विवादों का निपटारा कर सकता है :-

District Forum can settle disputes :-

- (A) 5 लाख तक (Upto 5 lakh) (B) 10 लाख तक (Upto 10 lakh)
(C) 15 लाख तक (Upto 15 lakh) (D) 20 लाख तक (Upto 20 lakh)

19. वैज्ञानिक प्रबन्ध के जनक थे :-

Father of Scientific Management was :-

- (a) टेलर (Taylor) (b) उर्विक (Urbick)
(c) हेनरी फेयोल (Henry Fayol) (d) किम्बाल (Kimbal)

II. रिक्त स्थानों की पूर्ति करें ।

Fill in the blanks.

- एक साझेदार का दायित्वहोता है।(सीमित, असीमित)
A partner liability is(Limited, Unlimited)
- भारत में कंपनी का उदगम कंपनी अधिनियमसे शुरू हुआ था।(1850, 1956)
In India the evolution of a company took place from the Company Act(1850,1956)
- सार्वजनिक कंपनी में सदस्यों की न्यूनतम संख्याहोती है।(7,2)
In a Public Company, the minimum number of members is(7,2)
- योग्य कर्मचारियों का चयन करनाकार्य है।(स्टाफिंग, संगठन)
Selection of suitable staff is the function of(Staffing, Organisation)

5. नियोजन एक.....प्रक्रिया है।(बौद्धिक, शारीरिक)
Planning is aProcess.(Mental, Physical)
6. एक निजी कंपनी अंशपत्र खरीदने के लिए जनता को आमंत्रितहै।
(कर सकती, कर नहीं सकती)
A Private Companyinvite the public for buying shares.(Can, Cannot)
7. वैज्ञानिक प्रबन्ध मेंप्रेरकों का प्रावधान है।
There is a provision ofin scientific Management.
मौद्रिक / गैर मौद्रिक(Monetary/Non-Monetary)
8. नियोजन प्रबन्ध का.....कार्य है।
Planning is thefunction of Management.
प्राथमिक / द्वितीयक(Primary/Secondary)
9. पर्यवेक्षण तत्व है :
Supervision is an element of :
नियोजन का / निर्देशन का(Placeing/Direction)
10. स्थायी पूँजी सम्बन्धित है :
Fixed capitalis related to :
अल्पकाल / दीर्घकाल(Short term/Long term)
11. स्कन्ध बाजार उदाहरण है :
Stock Exchange is an example of :
प्राथमिक बाजार / द्वितीयक बाजार(Primary Market/Secondary Market)
12. वैधानिक रूप से सेबी की स्थापना हुई थी
Legally SEBI was established in
1992 / 1994
13.प्रबन्ध का सार है।
..... Is the essence of Management.
समन्वय / स्टाफिंग(Co-ordination/Staffing)

14. हेनरी फेयोल का जन्म हुआ था :
Henry Foyal was born in :
जर्मनी / फ्रांस (Germany/France)
15. सामाजिक वातावरण का उदाहरण है :
Example of Social environment is :
पारिवारिक संरचना / उपभोक्ता संरक्षण (Composition of Family/consumer protection)
16. किसी व्यक्ति के कम जिम्मेदारी के पद पर स्थानान्तरण को कहते हैं। Shifting
on an employee to a position in which responsibilities are decreased is
called.....
पदोन्नति / अवनति (Promotion/Demotion)
17. वैज्ञानिक प्रबन्ध में प्रेरकों का प्रावधान है।
There is a provision of in scientific Management.
मौद्रिक / गैर मौद्रिक (Monetary/Non-Monetary)
18. नियोजन प्रबन्ध का कार्य है।
Placeing is the function of Management.
प्राथमिक / द्वितीयक (Prinary/Secondary)
19. पर्यवेक्षण तत्व है :
Supervision is an element of : नियोजन का / निर्देशन का (Placeing/Direction)
20. स्थायी पूँजी सम्बन्धित है :
Fixed capitalis related to : अल्पकाल / दीर्घकाल (Short term/Long term)
21. भारतीय प्रतिभूति एवं विनिमय बोर्ड (सेबी) की स्थापना भारत सरकार द्वारा अप्रैल.....
..... को की गई थी।
Security and Exchange Board of India (SEBI) was set up by Government of India on
..... April

22. बम्बई स्टॉक एक्सचेंज का गठन AD में हुआ है।
Bombay Stock Exchange was set up in _____ AD.
23. प्रतिवर्षमार्च को उपभोगता दिवस मनाया जाता है।
Consumer Day is observed every year on _____ March.
24. अन्तर्राष्ट्रीय बैंक की स्थापना में हुआ है।
International Bank was set up in _____.
25. विश्व बैंक का मुख्यालयमें है।
The headquarters of World Bank is at _____.
26. अन्तर्राष्ट्रीय मुद्रा कोष की स्थापनादिसम्बर में हुई।
International Monetary Fund was set up on _____ December _____.

III. सही या गलत लिखें / Write true or false.

1. भारत में साझेदारी समझौता लिखित होना अनिवार्य है।
It is compulsory for the Partnership Agreement to be written in India.
2. वैज्ञानिक प्रबंध के पिता एफ. डब्ल्यू. टेलर को माना जाता है।
F.W.Taylor is the Father of Scientific Management.
3. निर्देशन प्रबंध का अनावश्यक कार्य है।
Direction is an unnecessary function of Management.
4. एक निजी कंपनी में सदस्यों की अधिकतम संख्या 7 होती है।
The maximum number of members in a Private Company is 7.
5. एक सरकारी कंपनी में 51 % अंशपूजी का स्वामित्व केन्द्र या राज्य सरकार के पास होता है।
In a Government company 51% of the share capital's ownership will be with central or state Government.
6. प्रशिक्षण पर किया गया खर्च धन का विनियोग है।
Money spent on training is an investment of money.

7. नियोजन भूतकाल में सोचने की प्रक्रिया है ।
Planning is the process of thinking in past.
8. उत्तरदेयता का भारार्पण नहीं किया जा सकता है ।
Accountability can not be delegates.
9. विचलन से आशय वास्तविक तथा इच्छित निष्पादन का अन्तर है ।
Deviation means dirrerence between actual and desired performance.
10. प्रत्येक संयुक्त पूँजी कम्पनी के लिये लाभांश घोशित करना अनिवार्य है ।
Declaration of dividend is compulsory for every joint stock company.
11. मुद्रा बाजार दीर्घकालीन कोशों में व्यवहार करता है ।
Money Market deals in long term funds.
12. विज्ञापन का खर्च एक विलासित है ।
Expenditure on advertising is a luxury.
13. उपभोक्ता संरक्षण अधिनियम सम्पूर्ण भारत पर लागू होता है ।
Consumer Protection Act applies to whole of India.
14. उद्यमी पैदा होते हैं बनाये नहीं जाते ।
Entrepreneurs are born not made.
15. चयन नियुक्तिकरण का तत्व है ।
Selection is the element of staffing.
16. एक सार्वजनिक कम्पनी के न्यूनतम संख्या 7 होती है ।
The minimum number for a public company is 7.
17. सभी व्यावसायिक संगठन में स्वामित्व एवं प्रबंध अलग होते है ।
All business organisations have separate ownership and management.
18. सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम पर विदेशी कम्पनियों का स्वामित्व होता है ।
Public sector undertakings are owned by foreign companies.
19. जीवन बीमा निगम सार्वजनिक संगठन है ।
Life Insurance Corporation is a public organization.
20. ऋणदाता कम्पनी के अंशधारी होते हैं ।
Creditors are the shareholders of a company.

21. बहुराष्ट्रीय कम्पनी में केन्द्रीकृत नियंत्रण मुख्यालय के द्वारा किया जाता है।
Centralised control in a multinational company is exercised by the head office.
22. संचालक मण्डल कम्पनी का सर्वोच्च प्रशासनिक अंग है।
Board of Directors is the highest constituent of a company.
23. ऋणपत्र कम्पनी के स्थायी पूँजी को दर्शाते हैं।
Bonds represents the fixed capital of a company.
24. सार्वजनिक जमा को सीधे जनता से उठाया जाता है।
Public deposits are directly raised from the public.
25. विभागीय भंडार निर्माताओं का खुदरा भंडार है।
Departmental stores are the retail stores of manufactures.
26. एकाकी व्यापारी संस्था का जीवन काल अनिश्चित होता है।
The life span of a sole proprietorship is indefinite.
27. साझेदारी एक स्वैच्छिक संगठन है।
Partnership is a voluntary organisation.
28. एक फर्म का वैधानिक अस्तित्व नहीं होता है।
A firm does not have any statutory existence.
29. पूँजीवादी आर्थिक प्रणाली आर्थिक वातावरण का अंग है।
Capitalism economic system is a component of economic environment.
30. आयात-निर्यात नीति का व्यवसायिक वातावरण पर कोई प्रभाव नहीं पड़ता है।
Import-export policy does not have any impact on business environment.
31. नयी आर्थिक नीति में प्रमुख परिवर्तन 1995 में हुए।
The main change of New Economic Policy took place in 1995.
32. उदारीकरण का अर्थ अर्थव्यवस्था का एकीकरण है।
Liberalization means amalgamation of economy.
33. नियुक्तिकरण पदोन्नति से संबंधित नहीं है।
Appointment is not related to promotion.
34. चयन क्रिया में अधिक समय लगता है।
Selection process takes a long time.

35. कर्मचारियों के विकास में स्थानांतरण शामिल है।
Development of employees includes their transfers.
36. निर्देशन प्रबंध प्रक्रिया का चतुर्थ चरण है।
Direction is the fourth stage of management process.
37. पर्यवेक्षण के अन्तर्गत नीतियों का क्रियान्वयन किया जाता है।
The policies are implemented under supervision.
38. नेतृत्व का गुण सिर्फ जन्मजात होते हैं।
Leadership quality is congenital only.
39. नियंत्रण प्रबंध के अन्तर्गत जोखिम के सुरक्षा प्रदान करता है।
Control under management provides security against risk.
40. नियंत्रण प्रबन्ध का अंतिम कार्य है।
Control is the last function of management.
41. उद्यमिता के माध्यम से रोजगार सृजन होता है।
Employment is created through entrepreneurship.

III. मिलान करें/Match the following.

	स्तम्भ 'अ'/Column 'A'	स्तम्भ 'ब'/Column 'B'
1.	(i) संगठन(Organisation)	(A) स्कन्ध विपनि (Stock Exchange)
	(ii) निजीकरण(Privatisation)	(B) कम्पनी (Company)
	(iii) पर्यवेक्षण के तत्व (elements of supervision)	(C) औपचारिक (Formal)
	(iv) गौण बाजार (Secondary Market)	(D) पूँजीवादी आर्थिक प्रणाली (Capitalistic Economic System)
	(v) अंश एवं ऋणपत्र (Share and Debentures)	(E) आदेश एवं निर्देश (Commanding)
2.	(i) बैंक(Bank)	(A) सेबी (SEBI)
	(ii) स्कन्ध विपनि (Stock Exchange)	(B) मुद्रा बाजार(Money Market)
	(iii) प्राथमिक बाजार	(C) पूँजी बाजार

- | | | |
|------|--|---|
| | (Primary Market) | (Capital Market) |
| (iv) | सुरक्षात्मक कार्य
(Protective function) | (D) नवीन निर्गमन से सम्बन्धित
(Related to New issues) |
| (v) | गौण बाजार
(Secondary Market) | (E) 1775 |
| 3. | (i) सामूहिक लिखित संदेशवाहक
(Group Written Communication) | (A) दीर्घकालीन कोष
(Long Term Funds) |
| | (ii) पूंजी बाजार व्यवहार करता है
(Capital Market deals in) | (B) व्यक्तिगत विक्रय
(Personal selling) |
| | (iii) सेबी का कार्य
(SEBI's function) | (C) व्यक्तिगत लिखित संदेशवाहक
(PersonalWritten Communication) |
| | (iv) क्रेता विक्रेता आमने सामने
(Buyers and Sellers face to face) | (D) निजी क्षेत्र बैंक
(Private Sector Bank) |
| | (v) पंजाब नेशनल बैंक
(Punjab National Bank) | (E) विकासात्मक कार्य
(Developmental function) |
| 4. | (i) एगमार्क (Agmark) | (A) जहाँ क्रेता एवं विक्रेता अपने सामने होते हैं
(Where buyers and sellors are face to face) |
| | (ii) व्यक्तिगत विक्रय
(Personal selling) | (B) पोस्टर्स एवम विज्ञापन बोर्ड
(Posters and advertising board) |
| | (iii) बाह्य विज्ञापन के प्रारूप
(Form of outdoor advertising) | (C) उत्पाद नियोजन
(Product Planning) |
| | (iv) विपणन के कार्य
(Funtion of Marketing) | (D) कृषि पदार्थ
(Agriculture Produce) |
| | (v) भौतिक वितरण
(Physical distribution) | (E) विपणन के कार्य
(Functions of Marketing) |

- | | | | |
|----|-------|--|---|
| 5. | (i) | प्रबंध के स्तर
(Levels of Management) | (A) मास्लो (Maslow) |
| | (ii) | मुद्रा बाजार (Money Market) | (B) सकारात्मक कार्य (Positive activity) |
| | (iii) | नियुक्ति
(Recruitment) | (C) 1992 |
| | (iv) | सेबी (SEBI)
(Protective function) | (D) अल्पकालीन कोष
(Short term fund) |
| | (v) | अभिप्रेरणा
(Motivational) | (E) तीन (Three) |

III. अति लघु उत्तरीय प्रश्न / Very Short Answer Type Question

1. भारार्पण क्या है ।
What is delegation of authority?
2. 'निर्देश की एकता' सिद्धान्त का वर्णन करें ।
Explain the principles of 'Unity of direction'.
3. नियोजन की कौन-कौन सी सीमायें हैं?
What are the limitations of planning?
4. भर्ती के बाह्य स्रोत के कोई चार लाभों का वर्णन करें ।
Explain any four merits of external sources of recruitment.
5. सम्प्रेषण प्रक्रिया का वर्णन करें ।
Explain the process of communication.
6. पूँजी बाजार एवं मुद्रा बाजार में अन्तर बतावें ।
Distinguish between Capital Market and Money Market.
7. विपणन एवम् विक्रय में अन्तर बतावें ।
Distinguish between Marketing and selling.
8. विज्ञापन के दोशों का वर्णन करें ।
Explain the demerits of advertising.
9. उपभोक्ता संरक्षण की क्या आवश्यकता है?

What is the need of consumer protection?

10. उद्यमी की कोई चार क्षमतायें बताइये ।

State any four competencies of enterprenueur.

11. आदेश पत्र क्या है?

What is an Indent?

12. विदेशी विनिमय बिल क्या है?

What is Foreign Bill of Exchange?

13. सुपर बाजार की दो मुख्य विशेषताएँ क्या है ।

What are the two important characteristics of a Super Market?

14. विपणन और विक्रय में क्या अंतर है ।

Distinguish between Marketing and Selling.

15. आई.एस.आई. का क्या तात्पर्य है ।

What do you mean by I.S.I.?

16. भर्ती और चयन में अंतर स्पष्ट करें ।

What is the difference between Recruitment and Selection?

IV. लघु उत्तरीय प्रश्न / Short Answer Type Question

1. लघु व्यवसाय किन समस्याओं का सामना करते हैं? उल्लेख करें ।

What is the problems faced by small business? Mention?

2. कुटीर उद्योग की क्या विशेषताएँ हैं?

What are the characteristics of a Cottage Industry?

3. अंतर्राष्ट्रीय मुद्रा कोष (I.M.F.) क्या है? इसके उद्देश्य एवं कार्य को समझाएँ ।

What is I.M.F.? What are its objectives and functions?

4. शेयर बाजार के कार्यों को समझाएँ ।

Explain the functions of a Share Market.

5. विभागीय भंडार और बहुसंख्यक दुकान में क्या अंतर है?

What is the difference between a Departmental Store and Multiple Shops?

6. अभिप्रेरणा का अर्थ एवं परिभाषा की स्पष्ट व्याख्या करें ।

Explain clearly the meaning and defination of motivation.

7. निर्देशन के मुख्य सिद्धांतों की चर्चा करें।
Discuss the main principles of direction.
8. औपचारिक संगठन की पांच विशेषताओं की संक्षिप्त व्याख्या करें।
Explain in brief the five characteristics of formal organisation.
9. पूँजी संरचना को परिभाषित करें।
Define capital structure.
10. भारार्पण के कौन कौन से तत्व हैं ?
What are the elements of delegation ?
11. नियोजन की कौन सी विशेषताएँ हैं ?
What are the features of planning ?
12. बजट को परिभाषित करें।
Define budget.
13. मुद्रा बाजार को परिभाषित करें।
Define Money Marketing.
14. विपणन मिश्रण क्या है ?
What is marketing Mix ?
15. कार्यशील पूँजी क्या है ?
What is Working Capital ?
16. भर्ती एवम चयन में अन्तर स्पष्ट करें।
Distinguish between recruitment and selection.
17. अभिप्रेरणा क्या है ?
What is Motivation ?
18. उपभोक्ता संरक्षण अधिनियम के अन्तर्गत उपभोक्ताओं को उपलब्ध उपचारों के कोई चार बिन्दु दीजिये।
Give any four points of remedies available to consumers under consumer protection Act.
19. सफल व्यवसायी के गुणों को समझावें।
Explain the properties of a successful businessman.
20. निजी क्षेत्र किसे कहते हैं ?
What do you mean by Private Sector ?
21. बीमा से आप क्या समझते हैं ?
What do you mean by insurance ?
22. लघु व्यवसाय क्या है ?
What is a small business ?
23. प्रबंध के महत्त्व का वर्णन करें।
Explain the importance of management.
24. निर्देशन क्या है ?
What is direction ?
25. गति अध्ययन क्या है ?
What is motion study ?

26. रिक्त आवेदन भरवाने का उद्देश्य क्या है ?
What is the purpose of filling up the vacant application ?

IV. दीर्घ उत्तरीय प्रश्न / Long Answer Type Question

1. व्यवसाय, पेशा तथा नौकरी में अंतर स्पष्ट करें।
What is the difference between Business, Profession and Employment?
2. सफल व्यवसायी के गुणों को समझाएँ।
Explain the quality of successful businessman.
3. एकाकी व्यापार से क्या समझते हो? इसकी प्रमुख विशेषताओं को समझाओं।
What do you understand by Sole Trading? Describe its salient features.
4. साझेदारी संलेख क्या है? व्यापार के कुशल संचालन हेतु यह आवश्यक क्यों है?
What is a Partnership Deed? Why is it important for smooth running of a business?
5. प्रबंध के कार्यों को समझाइये।
Describe the functions of Management.
6. "समन्वय प्रबंध का सार है"। कथन को स्पष्ट करें तथा समन्वय के महत्व पर प्रकाश डालें।
"Co-ordination is the essence of Management". Explain and also state the importance of Co-ordination.
7. नियोजन और नियंत्रण में क्या संबंध है? नियंत्रण के चार आधार को लिखें।
What is the relation between Planning and Control? Write four bases of Control.
8. उपभोक्ता संरक्षण से क्या समझते हो? उपभोक्ता संरक्षण अधिनियम 1986 के प्रमुख विशेषताएँ क्या हैं?
What do you understand by Consumer Protection? What are the main features of Consumer Protection Act 1986?
9. प्रबंध के स्तरों से आप क्या समझते हैं? प्रबंध के विभिन्न स्तरों का संक्षेप में वर्णन करें।
What do you mean by level of management? Briefly explain the various levels of management.
10. नियोजन की परिभाषा दीजिये। प्रबंध में इसके महत्व को स्पष्ट कीजिये।
Define Planning. Explain its importance in management.
11. 'संगठन ढाँचा' मद का वर्णन कीजिये। कार्यात्मक तथा डिवीजनल ढाँचे में अन्तर स्पष्ट कीजिये

Explain the term 'Organisation Structure'. Distinguish between Functional and Divisional Structure.

12. प्रशिक्षण का क्या अर्थ है? कर्मचारियों के प्रशिक्षण में प्रयुक्त विभिन्न तरीकों का वर्णन कीजिये

What is the meaning of training? Explain various methods used for training to employees.

13. स्थायी पूँजी की परिभाषा दें और स्थायी पूँजी के निर्धारक तत्वों की व्याख्या करें ।

Define fixed capital and explain the determinants of fixed capital.

14. भारतीय प्रतिभूति एवं विनिमय बोर्ड(सेबी) के मुख्य कार्यों का वर्णन कीजिये ।

Discuss the main functions of Securities Exchange Board of India(SEBI).

15. विज्ञापन की परिभाषा दें । इसकी मुख्य विशेषताओं का वर्णन कीजिये ।

Define advertising. Discuss its main characteristics.

16. मास्लो की आवश्यकता क्रम में प्रोत्साहन के सिद्धान्तों की चर्चा कीजिये ।

Discuss Maslow's Need-Hierarchy theory of motivation.

17. प्रबन्ध को परिभाषित करें। व्यवसाय में इसके महत्व का वर्णन कीजिये ।

Define Management. Discuss its importance in business.

18. फेयोल के प्रबन्ध के सिद्धान्तों का वर्णन कीजिये ।

Discuss Fayol's principles of Management.

19. व्यावसायिक वातावरण को परिभाषित कीजिये । इसके विभिन्न आयामों का वर्णन करें ।

Define business environment. Discuss its different dimensions.

20. नियुक्ति के विभिन्न स्रोतों का संक्षेप में वर्णन कीजिये ।

Discuss in brief the different sources of recruitment.

21. मूल्य से आप क्या समझते हैं? मूल्य का निर्धारण करते समय किन महत्वपूर्ण तत्वों को आप ध्यान में रखेंगे ।

What do you mean by price ? Explain the factors to be considered in the pricing decision.

22. संप्रेषण को परिभाषित करें। प्रभावशाली संदेशवाहन की विभिन्न बाधाओं का वर्णन कीजिये ।

Define communication. Explain various barriers of effective communication.

23. उद्यमी की परिभाषा दीजिये । इसके मुख्य गुणों का वर्णन कीजिये ।

Define entrepreneur. Discuss his main qualities.

24. ब्राण्ड से आप क्या समझते हैं ? ब्राण्ड के लाभों का वर्णन करें ।

What do you understand by brand ? Explain the advantages of branding.

25. भारत सरकार द्वारा आर्थिक सुधार के लिए उठाए गए कदमों का वर्णन करें।

Describe the measures taken by the Government of India for economic reforms.

26. ऋणपत्र क्या है ? इसके गुणों तथा दोषों की विस्तृत विवेचना करें।

What is a Bond ? Explain in details its merits and demerits.

27. अन्तर्राष्ट्रीय मुद्रा कोष क्या है ? इसके उद्देश्य एवं कार्यों को समझाएं।

What is International Monetary Fund ? Explain its objectives and functions.

28. पर्यावरण प्रदूषण का व्यवसाय पर क्या कुप्रभाव पड़ता है ? स्पष्ट करें।

What is the adverse effect of environmental pollution on business ? Explain.

29. प्रबंध के सिद्धान्त की प्रकृति का वर्णन करें।

Describe the nature of principles of management.

30. नियंत्रण से आप क्या समझते हैं ? इसके विभिन्न चरणों का वर्णन करें।

What do you mean by control ? Describe its various stages.