

बिहार मुक्त विद्यालयी शिक्षण एवं परीक्षा बोर्ड,
चाणक्य राष्ट्रीय विधि विश्वविद्यालय परिसर,
न्याय नगर, मीठापुर, पटना-800001.
(विद्यार्थी सहयोग सेवा प्रभाग)
व्यावसायिक अध्ययन केन्द्र की मान्यता हेतु आवेदन पत्र

1.

आवेदन – नूतन अध्ययन केन्द्र व्यावसायिक शिक्षण/प्रशिक्षण हेतु

कार्यालयी उपयोग के लिए प्राधिकृत संख्या- प्रक्रिया शुल्क –
--

I – संस्थान के संबंध में सामान्य सूचना

1 – संस्थान का नाम

2 – पत्राचार का पता

स्थान प्रखण्ड.....

जिला पिन कोड राज्य

3 – दूरभाष संख्या(एस0टी0डी0 कोड सहित).....

मोबाईल नं0.....

4 – फैक्स नम्बर –.....ईमेल–

5 – संस्थान के प्राचार्य/अध्यक्ष का नाम –

6 – प्राचार्य/अध्यक्ष की शैक्षणिक योग्यता –

प्रशासनिक अनुभववर्ष.....माह.....दिन

शिक्षण अनुभववर्ष.....माह.....दिन

7 – प्रशिक्षण केन्द्र किस क्षेत्र में अवस्थित है –.....(ग्रामीण/
शहरी/उप शहरी/ धनी बस्ती)

8 – प्रशिक्षण केन्द्र का स्थान –

क्रम संख्या	स्थान	नाम	दूरी(किलो मीटर में)
1.	रेलवे स्टेशन के समीप		
2.	पुलिस स्टेशन के समीप		
3.	राष्ट्रीयकृत बैंक के समीप		

9 – प्रक्रिया शुल्क 5000/- रूपये का विवरण

(क) 4000/- रूपये का बैंकड्राफ्ट संख्या— दिनांक—
बैंक का नाम –

(ख) 1000/- रूपये का बैंकड्राफ्ट संख्या— दिनांक—
बैंक का नाम –

10 – क्या संस्था/विद्यालय द्वारा इसके पूर्व बिहार मुक्त विद्यालयी शिक्षण एवं परीक्षा बोर्ड में प्राधिकृति हेतु आवेदन दिया है –
हाँ/नहीं

11 – यदि हाँ तो कृपया विवरण दें

(क) आवेदन करने का वर्ष एवं तिथि –

(ख) प्राधिकृति संख्या –

II – सोसाईटी अथवा विद्यालय में ट्रस्ट चलने संबंधी सूचना

12 – सोसाईटी/ ट्रस्ट का नाम एवं पता –

13 – क्या सोसाईटी/ ट्रस्ट पंजीकृत है – हाँ / नहीं

14 – यदि हाँ, किस अधिनियम के अंतर्गत –

15 – पंजीयन वर्ष – पंजीयन संख्या—

(अनुलग्नक – 1 के रूप में पंजीयन प्रमाणपत्र एवं सोसाईटी के ज्ञापन की सत्यापित प्रति संलग्न करें)

16 – सोसाईटी/ ट्रस्ट की वैधता की अवधि –

17 – क्या ट्रस्ट/ सोसाईटी/प्रबंधन का गैर स्वामित्व स्वरूप है –
हाँ / नहीं

(अनुलग्नक – 2 के रूप में सदस्यों की सूची पता सहित एवं वह कैसे एक दूसरे से संबंधित है का विवरण संलग्न करें)

18 – प्रशिक्षण केन्द्र के प्रबंधक/सभापति/अध्यक्ष का नाम एवं कार्यालयी

पता –

नाम –

पदनाम –

पता –

दूरभाष संख्या(एस0टी0डी0 कोड सहित)..... मोबाईल नं0.....

ईमेल—.....

- 19 – क्या प्रबंधकीय समिति द्वारा पारित प्रस्ताव बिहार मुक्त विद्यालयी शिक्षण एवं परीक्षा बोर्ड की योजनाओं के अनुरूप है – हाँ/नहीं
(अनुलग्नक – 3)

III – बुनियादी संरचना एवं सुविधायें

20 – संस्थान/प्रशिक्षण केन्द्र का अपना भवन है या किराया में है –

21 – भौतिक आकार

(अनुलग्नक – 5 के रूप में जमीन के कागजात की सत्यापित प्रति संलग्न करें)

(क) प्रशिक्षण केन्द्र का क्षेत्र –.....(एकड़ में).....(वर्गमीटर में)

(ख) कितने क्षेत्र में बना है –.....(वर्गमीटर में)

22 – व्यावसायिक ट्रेड/विषय की सूची एवं संबंधित प्रशिक्षकों की सूची–

क्रम संख्या	विषय	प्रशिक्षक का नाम	प्रशिक्षकों की योग्यता	प्रशिक्षकों का अनुभव
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

23 – प्रशासनिक सहयोगी स्टॉफ

(अनुलग्नक – 8 के रूप में उनकी योग्यता, अनुभव एवं वेतन की विवरणी संलग्न करें)

क्रमसं०	स्टॉफ	स्थायी	अस्थायी	कुल संख्या
1.	क्लर्क			
2.	सहायक			
3.	लेखापाल			
4.	आदेशपाल			

IV – सार्वजनिक परीक्षा आयोजित करने की अनुकूलता

24 – क्या प्रशिक्षण केन्द्र/संस्थान सार्वजनिक परीक्षा आयोजित करने योग्य है –
हाँ/नहीं

25 – यदि हाँ, तो कृपया निम्नांकित विवरण दें –

(क) पर्याप्त उपस्कर उपलब्ध हैं –

(ख) सुरक्षा की पर्याप्त व्यवस्था है –

(ग) निरीक्षकों की पर्याप्त संख्या है –

(घ) चाहरदिवारी मुख्य गेट से मिला हुआ है –

V – प्रशिक्षण केन्द्र/संस्थान की वित्तीय स्थिति

26 – आय और व्यय की पूर्ण विवरण

(अनुलग्नक – 9 के रूप में गत तीन वर्षों का अंकेक्षण रिपोर्ट संलग्न करें)

क्रम संख्या	वर्ष	आय(रूपयों में)	व्यय(रूपयों में)	आय के स्रोत
1.				
2.				
3.				

27 – आवेदक प्रशिक्षण केन्द्र/संस्थान/भारत सरकार/राज्य सरकार/केन्द्रशासित सरकार

अथवा अन्य किसी स्रोत से वित्तीय सहायता प्राप्त करता है – हाँ/नहीं

28 – लेखा अंकेक्षण चार्टर एकाउन्टेन्ट/सरकारी अंकेक्षक द्वारा किया जाता है –

29 – यदि वित्तीय सहायता प्राप्त होता है तो कृपया वित्तीय सहायता के प्रकार एवं सहायता देने वाली एजेन्सी का विवरण दें –

VI – अन्य संबंधित सूचनायें

30 – प्रशिक्षण केन्द्र/संस्थान की कार्यावधि –

31 – कुछ पंक्तियों में व्यक्त करें कि आवेदित प्रशिक्षण केन्द्र/संस्थान क्यों बिहार मुक्त विद्यालयी शिक्षण एवं परीक्षा बोर्ड से सम्बद्ध होना चाहता है ? –

VII –उन जिलों का नाम जहां संस्थान कार्य कर रहे है अथवा कार्य करने के इच्छुक है।

(1)

(2)

(3)

(4)

(5)

नोट : 1. सभी कॉलम स्पष्ट एवं पूर्ण रूप से भरा जाय। अपूर्ण आवेदन पत्र स्वीकार नहीं किये जाएंगे।

2. आवेदन पत्र के साथ दिये गये सभी संबंधित अभिलेखों की सत्यापित प्रति अवश्य संलग्न करें।

घोषणा

प्रमाणित किया जाता है कि प्रशिक्षण केन्द्र / संस्थान से संबंधित उपर्युक्त सभी प्रस्तुत सूचनाएँ मेरी जानकारी में सही और विश्वसनीय है।

दिनांक :

प्राचार्य/अध्यक्ष का हस्ताक्षर

स्थान :

नाम रबर स्टाम्प के साथ

संलग्नकों की जाँच सूची

(आवेदित संस्थान द्वारा प्रलेखों की विधिवत् सत्यापित प्रतियाँ संलग्न करें)–

क्रमसं०	प्रलेखों (कागजातों) का ब्योरा		
1.	संसाधन शुल्क के रूप में दो बैंक ड्राफ्ट जिनमें एक रू० 4000/– तथा दूसरा रू० 1000/– का, दोनों सचिव, बि०मु०वि०शि० एवं परीक्षा बोर्ड के पक्ष में हों		
2.	संस्था के निबंधन प्रमाण–पत्र की प्रति		
3.	संस्था के आलोक–पत्र तथा नियम–विनियम की प्रति		
4.	संस्था के शासी निकाय के सदस्यों की सूची, पेशा तथा पता के साथ		
5.	प्रशिक्षण केन्द्र के भवन का नक्शा		
6.	प्रशिक्षकों की सूची, जिनमें वे अपनी योग्यता, पद अनुभव तथा संस्थान में सेवा की अवधि का उल्लेख करें		
7.	प्रशासनिक कर्मियों की सूची		
8.	संस्था का गत तीन वर्षों की आय–व्यय का अंकेक्षित विवरणी की प्रति		
9.	संस्थान के भवन तथा कार्यशालाओं का चार फोटोग्राफ		
10.	आवेदित संस्थान में उपलब्ध विशिष्ट शिक्षकों/प्रशिक्षकों की योग्यता, पद तथा अनुभव के साथ सूची		

टिप्पणी :- आवेदन पत्र के साथ उपर्युक्त उल्लेखित सभी प्रलेखों को निश्चित रूप से जमा करें अन्यथा आवेदन पत्र सुविचारित नहीं हो सकता है।

अनुमोदन प्रमाण-पत्र

(संस्थान/संस्था/संगठन के अध्यक्ष/प्रबंधक द्वारा)

आवेदन पत्र के समर्थन में मैं प्रमाणित करता हूँ, कि संस्थान के प्रत्यायन हेतु मानक और प्रक्रिया का अध्ययन किया है, मैं सुनिश्चित करता हूँ कि संस्थान समय-समय पर प्रत्यायित संस्थान के लिए लागू नियम-विनियम का पालन करेगा। मैं इसके अतिरिक्त प्रतिज्ञान करता हूँ कि यदि संस्थान को प्रत्यायन प्रदान किया जाता है तो संस्थान व्यापारिक उद्देश्य से कभी उपयोग नहीं होगा, बल्कि "बिहार मुक्त विद्यालयी शिक्षण एवं परीक्षा बोर्ड" की आवश्यकताओं की पूर्ति हेतु उपयोग होगा। मैं यथाशक्ति संस्थान को निर्बाध एवं समुचित कार्य करने का सुनिश्चित करूँगा।

आवेदित संस्थान के अध्यक्ष/प्रबंधन का हस्ताक्षर
नाम रबर स्टाम्प के साथ